**WYMOGI EDYTORSKIE DLA AUTORÓW PUBLIKUJACYCH W ZESZYTACH NAUKOWYCH HUMANITAS „ZARZADZANIE”**

**W celu usprawnienia procedury wydawniczej prosimy o zastosowanie się do następujących zaleceń technicznych:**

* format papieru B5
* marginesy: dolny i górny 1,6 cm, wewnętrzny i zewnętrzny 2,5
* edytor MS Word PL (wersja dowolna);
* interlinia - pojedyncza; wyrównanie obustronne;
* czcionka podstawowa – Times New Roman CE 11p;
* akapit 1 cm
* streszczenia i bibliografia 9p;
* tytuł artykułu – pogrubiony 14p; centrowany;
* podtytuły (rozdziały) – pogrubione 11p; centrowane;
* tytuły tabel – u góry, do lewej 11p; tabele – czcionka 9p;
* tytuły tabel, rysunków i wykresów nad obiektem, centrowane, 9p;
* tytuły tabel, rysunków i wykresów w języku polskim i angielskim
* rysunki, tabele i wykresy w odcieniach szarości (prosimy nie stosować kolorów, nie będą widoczne w druku!)
* wykresy i rysunki w formacie akceptowanym przez edytor, umożliwiającym edycję rozmiaru i czcionki np. MS Exel, MS Word, lub w formie bitmap GIF, BMB, WMF (brak możliwości korekty językowej);
* przypisy – przypisy dolne, czcionka 9p; odwołania do literatury w przypisach wg wzoru:

1. Nazwisko, *Tytuł pracy*, Wydawnictwo, Miejsce wydania 2009, s. 110.

* alfabetyczny wykaz bibliografii wg wzoru:

1. Nazwisko I., *Tytuł pracy*, „Tytuł periodyku” 1999, Nr 10.
2. Nazwisko I., *Tytuł pracy*, WYD, Miasto 1999.

- proszę nie stosować formatowania stylami typu „nagłówek”

**Artykuł powinien zawierać zarówno w języku polskim, jak i w języku angielskim:**

* tytuł,
* słowa kluczowe (min. 5),
* krótkie streszczenie publikacji (ok. 1000 znaków typograficznych ze spacjami)
* tytuły tabel, rysunków, wykresów, ilustracji,
* notę o Autorze/Autorach

**Układ artykułu:**

* na początku tytuł i stopień naukowy imię i nazwisko autora, nazwa instytucji (afiliacja)
* tytuł w języku polskim
* tytuł w języku angielskim
* streszczenie w języku polskim
* słowa kluczowe w języku polskim
* streszczenie w języku angielskim
* słowa kluczowe w języku angielskim
* wstęp
* rozdziały
* podsumowanie
* bibliografia sporządzona alfabetycznie (kolejność według nazwisk autorów).
* nota biograficzna o Autorze w języku polskim
* nota biograficzna o Autorze w języku angielskim
* dane kontaktowe do Autora (do opublikowania)

**Wymagane jest przygotowanie artykułu w objętości ok. ½ arkusza wydawniczego (20.000 znaków ze spacjami).**

**Artykuł, po uzyskaniu 2 pozytywnych recenzji, zostanie opublikowany w Zeszytach Naukowych Wyższej Szkoły HUMANITAS Zarządzanie.**

**Artykuł należy przesłać poprzez stronę www/ drogą elektroniczną na e-mail:** [redakcjazn@humanitas.edu.pl](mailto:redakcjazn@humanitas.edu.pl) lub na adres:

***Redakcja Zeszytów Naukowych WSH Zarządzanie***

***Wyższa Szkoła Humanitas***

***Ul. Kilińskiego 43***

***41-200 Sosnowiec***

**Opłata za publikację (w kwocie 250zł) powinna zostać uiszczona na poniższe konto:**

***Wyższa Szkoła Humanitas***

***ul. Kilińskiego 43***

***41-200 Sosnowiec***

***numer konta: 24 1050 1360 1000 0008 0337 9932***

***tytuł przelewu: ZN WSH Zarządzanie – Imię i nazwisko Autora***

**Z opłaty za publikację zwolnieni są Autorzy, którzy publikują artykuł w języku angielskim lub innym kongresowym oraz pracownicy WSH.**

**Wszelkich dodatkowych informacji udziela:**

Dr inż. Olimpia Grabiec

Tel. 605-205-077

[redakcjazn@humanitas.edu.pl](mailto:msmolarek@poczta.fm)