



REGULAMIN

FABRYKI KREATYWNOSCI Z ZIMOWĄ AKADEMIĄ HUMANITAS

WYŻSZEJ SZKOŁY HUMANITAS

§1

Postanowienia ogólne

1. Fabryka Kreatywności z Zimową Akademią Humanitas (zwana dalej Fabryką Kreatywności z ZAH) jest inicjatywą Uniwersytetu Dziecięcego w ramach Uniwersytetu Międzypokoleniowego Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu.
2. Uczestnikiem Fabryki Kreatywności z Zimową Akademią Humanitas może zostać osoba małoletnia w wieku od 6 - 13 lat, o ile organizator nie postanowi inaczej.
3. W ramach Fabryki Kreatywności z ZAH organizowane są, dostosowane do wieku uczestników, wycieczki połączone ze zwiedzaniem, a także warsztaty manualne i edukacyjne.
4. Udział w wycieczkach/warsztatach organizowanych w ramach Akademii jest równoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu i z zobowiązaniem się do przestrzegania jego postanowień.

§2

Warunki uczestnictwa w Fabryce Kreatywności z Zimową Akademią Humanitas

1. Wycieczki, które organizowane są w ramach Fabryki Kreatywności z ZAH, odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 16:30, z zastrzeżeniem, że w uzasadnionych przypadkach godziny wyjazdu i przyjazdu mogą ulec zmianie. W przypadku zmiany godziny wyjazdu lub powrotu, opiekunowie- drogą telefoniczną- zostaną przez Organizatora niezwłocznie poinformowani o zaistniałej zmianie.
2. Udział w wycieczkach organizowanych w ramach Fabryki Kreatywności z ZAH i jest odpłatny. Informacja o opłatach zamieszczona jest w formularzu rekrutacyjnym Fabryki Kreatywności z ZAH oraz na stronie internetowej.
3. Warunkiem uczestnictwa w wycieczkach i/lub warsztatach Fabryki Kreatywności z ZAH jest zgłoszenie uczestnika poprzez wypełnienie formularza rekrutacyjnego on-line oraz uiszczenie opłaty przelewem bankowym najpóźniej do dnia 31 stycznia 2019r. Rodzic/opiekun zobowiązany jest wysłać Organizatorowi potwierdzenie przelewu drogą e-mailową.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w wycieczce/warsztacie Akademii rodzic /opiekun zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Organizatora o tym fakcie drogą e-mailową lub telefoniczną.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika z wycieczki/warsztatu opłata zostanie przez Organizatora zwrócona, pod warunkiem, że Organizator został poinformowany o tym fakcie najpóźniej do 6 lutego 2019r. . Opłata zostanie zwrócona w terminie 30 dni na wskazany przez rodzica/opiekuna rachunek bankowy. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie nagłej choroby uczestnika potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim Organizator może dokonać zwrotu opłaty mimo braku zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.



6. Maksymalna liczba uczestników jednej wycieczki/warsztatu nie może przekroczyć 20 osób. W razie przekroczenia tej liczby Organizator niezwłocznie informuje rodziców/opiekunów o nie zakwalifikowaniu się uczestnika na wybraną wycieczkę/warsztat.
7. Organizator zastrzega, że w przypadku nie zebrania się wystarczającej liczby uczestników może odwołać wycieczkę/warsztat. W takim przypadku uiszczona opłata zostanie zwrócona w terminie do 30 dni na wskazany przez rodzica/opiekuna rachunek bankowy. Minimalna ilość w grupie by warsztat/wyjazd mógł się odbyć to 8 osób.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zagubione lub zniszczone rzeczy uczestników.

§3

Zasady organizacji i przebieg wycieczek/warsztatów w ramach Fabryki Kreatywności z ZAH

1. Wycieczki/warsztaty odbywają się zgodnie z harmonogramem, umieszczonym na stronie internetowej Organizatora oraz przesyłanym do rodziców/opiekunów drogą e-mailową z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
2. Zbiórka uczestników wycieczki/warsztatu organizowanego w ramach Akademii odbywa się w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
3. Organizator zapewnia wymaganą przepisami prawa liczbę opiekunów na każdej wycieczce/warsztacie
4. Uczestnicy wycieczek/warsztatów zobowiązani są stawiać się na zbiórki w miejscach i terminach wskazanych przez Organizatora.
5. W czasie wycieczek/warsztatów uczestnicy nie mogą bez zgody opiekunów oddalać się od grupy i są zobowiązani stosować się do wydawanych przez nich poleceń.
6. W czasie przejazdów transportem uczestnicy zobowiązani są dbać o ład i porządek w obrębie zajmowanego miejsca.
7. W przypadku rażącego naruszania przez uczestnika zasad współżycia społecznego Organizatorowi przysługuje prawo uniemożliwienia mu udziału w kolejnych wycieczkach/warsztatach, a uiszczone za te wycieczki/warsztaty opłaty podlegają zwrotowi w terminie 30 dni na wskazany przez rodzica/opiekuna rachunek bankowy.
8. Ubezpieczenie uczestników na czas wycieczek/warsztatów Fabryki Kreatywności z ZAH zapewnia Organizator.
9. Odbiór uczestnika z wycieczki/warsztatu Fabryki Kreatywności z ZAH możliwy jest wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych, bądź osoby przez nich upoważnione. Upoważnienie powinno zawierać dane osoby upoważnionej, imię i nazwisko uczestnika oraz czytelny podpis rodzica/opiekuna uczestnika.
10. Samodzielny powrót uczestnika do domu może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnej zgody rodzica/opiekuna.
11. Kontakt z rodzicami/opiekunami uczestników Akademii odbywa się drogą e-mailową oraz telefonicznie.

§4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin został zatwierdzony przez Kierownika Uniwersytetu Międzypokoleniowego WSH.
2. Wszelkie uwagi, skargi i wnioski dotyczące organizowanych wycieczek/warsztatów mogą być składane do Kierownika Uniwersytetu Międzypokoleniowego WSH.