

Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie pt. Zagłębiowska Akademia Aktywnego Seniora

§ 1

DEFINICJE

1. Projekt pt. Zagłębiowska Akademia Aktywnego Seniora, zwany dalej *Projektem* jest realizowany przez Fundację Humanitas z siedzibą w Sosnowcu, ul. Kilińskiego 43, zwaną dalej *Organizatorem*.
2. Projekt jest dofinansowany ze środków Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
3. *Biurem Projektu* jest siedziba Fundacji Humanitas – budynek Wyższej Szkoły Humanitas, Sosnowiec, ul. Kilińskiego 43.
4. *Koordynator projektu* urzęduje w pokoju 105. Adres mailowy na potrzeby realizacji projektu to: szkolenia@humanitas.edu.pl, a numer telefonu: (32) 363 12 03.
5. W siedzibie Fundacji Humanitas mieści się także *Centrum Aktywności Obywatelskiej*, będące jednostką prowadzoną przez wolontariuszy Fundacji Humanitas oraz Wyższej Szkoły Humanitas, wyposażone w dwa dostępne dla osób z zewnątrz komputery z Internetem.

§ 2

UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

1. *Uczestnikami projektu* mogą być wszystkie osoby zamieszkałe lub zameldowane na terenie powiatów: Sosnowiec, Dąbrowa Górnicza, Jaworzno, zawierciański, będziński, w wieku 60+.
2. W projekcie przewidziano 180 miejsc, w tym 140 dla kobiet i 40 dla mężczyzn.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. W celu wzięcia udziału w projekcie należy w Biurze Projektu złożyć osobiście, pocztą lub kurierem, w okresie czerwiec – lipiec 2016 r. kartę zgłoszeniową z własnoręcznym podpisem oraz zapoznać się z regulaminem i potwierdzić jego znajomość. Wraz z kartą zgłoszeniową należy wypełnić niezbędne oświadczenia i zgody, stanowiące integralną część karty.

5. Osoby spełniające kryteria przewidziane dla *Uczestników projektu* zostaną zakwalifikowane do projektu na podstawie decyzji *komisji rekrutacyjnej*. Pozostałe osoby, które wypełniły karty zgłoszeniowe i dopełniły formalności zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W razie konieczności, *komisja* ma prawo do wprowadzenia dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych. Wypełnienie karty zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z przyjęciem do projektu.
6. Za prawidłowy przebieg procesu rekrutacyjnego odpowiada *Asystent Koordynatora Projektu*. Koordynuje on pracę *komisji rekrutacyjnej*, odpowiedzialnej za formalną stronę rekrutacji.
7. Do obowiązków uczestników projektu należy:
 - a. Przestrzeganie regulaminu projektu.
 - b. Systematyczne uczestniczenie w aktywnościach projektowych (m.in. 1 szkolenie wyjazdowe, min. 1 wykład otwarty, min. 1 akademia, 1 wizyta studyjna, 1 własny projekt, 1 konferencja) oraz włączanie się w miarę swoich możliwości w proces współdecydowania w sprawach obywatelskich na forum miasta Sosnowca (m.in. przygotowanie pisemnych propozycji działań dla władz miasta i Rady Seniorów, spotkania z przedstawicielami władz miejskich oraz krajowych, aktywność na Profilu Akcji Aktywnego Obywatela Sosnowca na facebooku, korzystanie z Centrum Aktywności Obywatelskiej).
8. Do praw uczestników projektu należy:
 - a. Nieodpłatne uczestnictwo we wszystkich aktywnościach w ramach projektu (jak w p. 7 b), prowadzonych zgodnie z zasadami najwyższej staranności i profesjonalizmu.
 - b. Bieżący kontakt z Biurem oraz Koordynatorem Projektu (mailowy, telefoniczny, osobisty).
9. *Karta zgłoszeniowa* stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie.
10. W przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od woli uczestnika projektu możliwa jest rezygnacja z udziału w projekcie. W tym celu należy przygotować pisemne oświadczenie z podaniem daty rezygnacji oraz opisem przyczyn. Z momentem rezygnacji uczestnika, miejsce może zająć osoba z listy rezerwowej.

§ 3

OPIS AKTYWNOŚCI PROJEKTOWYCH

1. W ramach Projektu Organizator przewidział szereg różnego rodzaju aktywności obywatelskich. Zostaną one wymienione i szczegółowo scharakteryzowane w kolejnych punktach.
2. *Szkolenie wyjazdowe* – pierwsza aktywność w ramach projektu. Szkolenie odbędzie się w okresie sierpień - wrzesień 2016 i jest przeznaczone dla wszystkich uczestników projektu. Udział jest obligatoryjny. Miejsce szkolenia zostanie wskazane wraz z zakończeniem się rekrutacji. Szkolenie będzie trwało 2 dni (1 nocleg), koszty pobytu uczestników w ośrodku szkoleniowym wraz z kosztami wyżywienia, trenerów oraz przejazdu autokarem pokryje Organizator. Podczas szkolenia uczestnicy wezmą udział w wykładzie, panelu dyskusyjnym oraz zajęciach aktywizacyjno-sportowych (1 dzień), a także w warsztatach z pozyskiwania informacji (2 dzień).
3. *Wykłady stacjonarne* – druga aktywność w ramach projektu. W okresie sierpień - październik 2016 odbędzie się sześć wykładów projektowych. Tematyka będzie obejmowała m.in. zagadnienia: roli i miejsce obywateli we współczesnym świecie, budżetów partycypacyjnych, procesów partycypacyjnych z udziałem osób starszych, modułów e-obywatel, działań partycypacyjnych na terenie m. Sosnowiec z udziałem osób starszych oraz wolontariatu.
4. *Warsztaty aktywności* – trzecia aktywność w ramach projektu. Każdy z Uczestników Projektu ma obowiązek wziąć udział w min. 1 akademii do wyboru, w ramach której przewidziano:
 - a. 6 godzin warsztatów szkoleniowych (3 spotkania po 2 godziny)
 - b. 1 wizytę studyjną
 - c. przygotowanie projektu pod nadzorem mentora – 10 godz.
 - d. zajęcia sportowe

Wśród tematów poruszanych podczas zajęć akademii znajdują się m.in.: wolontariat, działania na rzecz mieszkańców, inicjatywy społeczne, mentoring, e-obywatel. Dodatkowo, najaktywniejsi Uczestnicy będą mogli wziąć udział także w zajęciach Akademii Lidera.

5. *Konferencja podsumowująca* – ostatnia aktywność w ramach projektu. Uczestnicy wraz z zaproszonymi gośćmi wezmą udział w 2-godzinnej konferencji. Odbędzie się ona w grudniu – na sali audytoryjnej Wyższej Szkoły Humanitas w Sosnowcu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie

Karta zgłoszeniowa do projektu pt. Zagłębiowska Akademia Aktywności Seniora

Imię i nazwisko	
Wiek / PESEL	
Miejsce zamieszkania / zameldowania	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

Oświadczam, że zapoznałem/am się z *Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie*.

.....

Data, podpis:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) W związku z przystąpieniem do projektu pn. Zagłębiowska Akademia Aktywności Seniora, oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż: administratorem moich danych osobowych jest Fundacja Humanitas, ul. Kilińskiego 43, Sosnowiec; podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Projektu; moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. Zagłębiowska Akademia Aktywności Seniora. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania dla Departamentu Polityki Senioralnej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa; podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu; mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....

Data, podpis:

Wyrażam zgodę na używanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez Fundację Humanitas dla celów działań informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją projektu pn. Zagłębiowska Akademia Aktywności Seniora. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć i spotkań mogą zostać umieszczone na portalu facebook, stronie internetowej oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych. Podpisanie oświadczenia jest dobrowolne, ale jego niepodpisanie oznacza brak możliwości udziału w Projekcie. Zrzekam się wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych), w tym również o wynagrodzenie względem Fundacji Humanitas.

.....

Data, podpis: